

# Comune di Ameno

PROVINCIA DI NO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI N.1 DEL 02/01/2017

### OGGETTO:

UTILIZZAZIONE DELL'ISTRUTTORE CAT. C.1 FANTINI STEFANIA, DEL COMUNE DI ARMENO, NELLA FORMA DEL COMANDO EX ART. 56, COMMI 1 E 2, DEL D.P.R. 3/1957

Con impegno di spesa ☒ e/o previsione di entrata

Senza impegno di spesa ☐

L'anno duemiladiciassette del mese di gennaio del giorno due nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visto il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il decreto sindacale n. 25 del 03.01.2014 che attribuisce la responsabilità di servizio;

VISTA la determinazione del Segretario Comunale di Armeno n. 183 del 03/11/2016, con la quale, in esito a procedura selettiva, è stata approvata la seguente graduatoria finale per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile Tributario cat. C:

	COGNOME	NOME	PROVE SCRITTE	PROVA ORALE	TOT. FINALE	
1	GIOVANETTI	SONIA	50	28	78	L. 127/1997 art. 3
2	FANTINI	STEFANIA	50	28	78	
3	MARBUCCIO	GIUSEPPE EMANUELE	48	29	77	
4	TRAVAINI	ALESSANDRO TOMMASO	47	29	76	L. 127/1997 art. 3
5	HOLLER	ALESSANDRO CARLO MARIA	48	28	76	
6	RUSSO	ROSY ROSELLA	46	26	72	
7	SPADORCIA	CRISTINA ROSA	46	25	71	D.P.R. 487/1994 art. 5 c. 5 lett. a
8	SUNO	GLORIA	47	24	71	
9	PIUMARTA	CHIARA	45	21	66	

VISTO l'art. 15 c. 4 del D.P.R. 09/05/1994 n.487, ai sensi del quale la graduatoria è approvata

dall'organo competente ed è immediatamente efficace;

VISTO l'art. 1, comma 557, della L. 296/2006, ai sensi del quale "... gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia...";

VISTO l'art. 1, comma 562, della L. 296/2006, ai sensi del quale "Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558.";

VISTA la deliberazione n. 52/CONTR/2010 depositata l'11/11/2010 della Corte dei Conti a Sezioni Riunite, la quale ha ritenuto che "il significato da attribuire all'espressione "nel precedente anno" contenuta nell'art. 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), come modificato dall'art. 3, comma 121, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (finanziaria per il 2008), possa riferirsi a cessazioni intervenute successivamente all'entrata in vigore della norma, anche in precedenti esercizi, rifluenti nell'anno precedente a quello nel quale si intende effettuare l'assunzione";

ATTESO che:

- al fine di procedere alle assunzioni programmate, il Comune di Armeno ha chiesto alle prime due persone classificate nella predetta graduatoria di manifestare la propria disponibilità;
- la seconda persona in graduatoria copre attualmente un posto di Esecutore Amministrativo cat. B.3 ex art. 90 del D.Lgs. 267/2000 presso il Comune di Armeno;
- da contatti intercorsi risulta che il Comune di Armeno ha necessità di disporre l'assunzione ad ordinamento vigente, per non rischiare di compromettere le opportunità esistenti in termini di vincoli e limiti di finanza pubblica, ed intende quindi dare corso all'assunzione sin dall'inizio dell'anno 2017;
- il Comune di Armeno ha necessità di assicurare la continuità delle funzioni comunali fondamentali, in pendenza delle procedure di mobilità obbligatoria (art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001) e volontaria (art. 30 del D.Lgs. 165/2001) da espletare, ovvero dell'eventuale successiva assunzione in caso di esito negativo delle predette procedure di mobilità;
- è stata quindi chiesta la disponibilità del Comune di Armeno, ferma restando l'effettuazione dell'assunzione sul piano giuridico, a consentire l'utilizzazione della Dipendente da parte del Comune di Armeno, nella forma del comando ai sensi dell'art. 56, commi 1 e 2, del D.P.R. 3/1957, per il periodo necessario alla predisposizione di una soluzione alternativa stabile;
- il Comune di Armeno ha manifestato l'adesione di massima a tale richiesta, nell'ottica del principio di leale collaborazione;

VISTI:

- l'art. 42 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 56, commi 1 e 2, del D.P.R. 3/1957, ai sensi del quale "l'impiegato di ruolo può essere comandato a prestare servizio presso altra amministrazione statale o presso enti pubblici, esclusi quelli sottoposti alla vigilanza dell'amministrazione cui l'impiegato appartiene. Il comando è disposto, per tempo determinato e in via eccezionale, per riconosciute esigenze di servizio o quando sia richiesta una speciale competenza";
- l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, ai sensi del quale "le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici";
- l'art. 4, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, ai sensi del quale "Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: (...) c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale";
- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, ai sensi del quale: "ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";
- l'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, ai sensi del quale: "nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici";
- l'art. 97 del D.Lgs. 267/2000, che riconosce in capo al Segretario Comunale i poteri di generale sovrintendenza e coordinamento all'interno dell'ente;

ATTESO quanto segue:

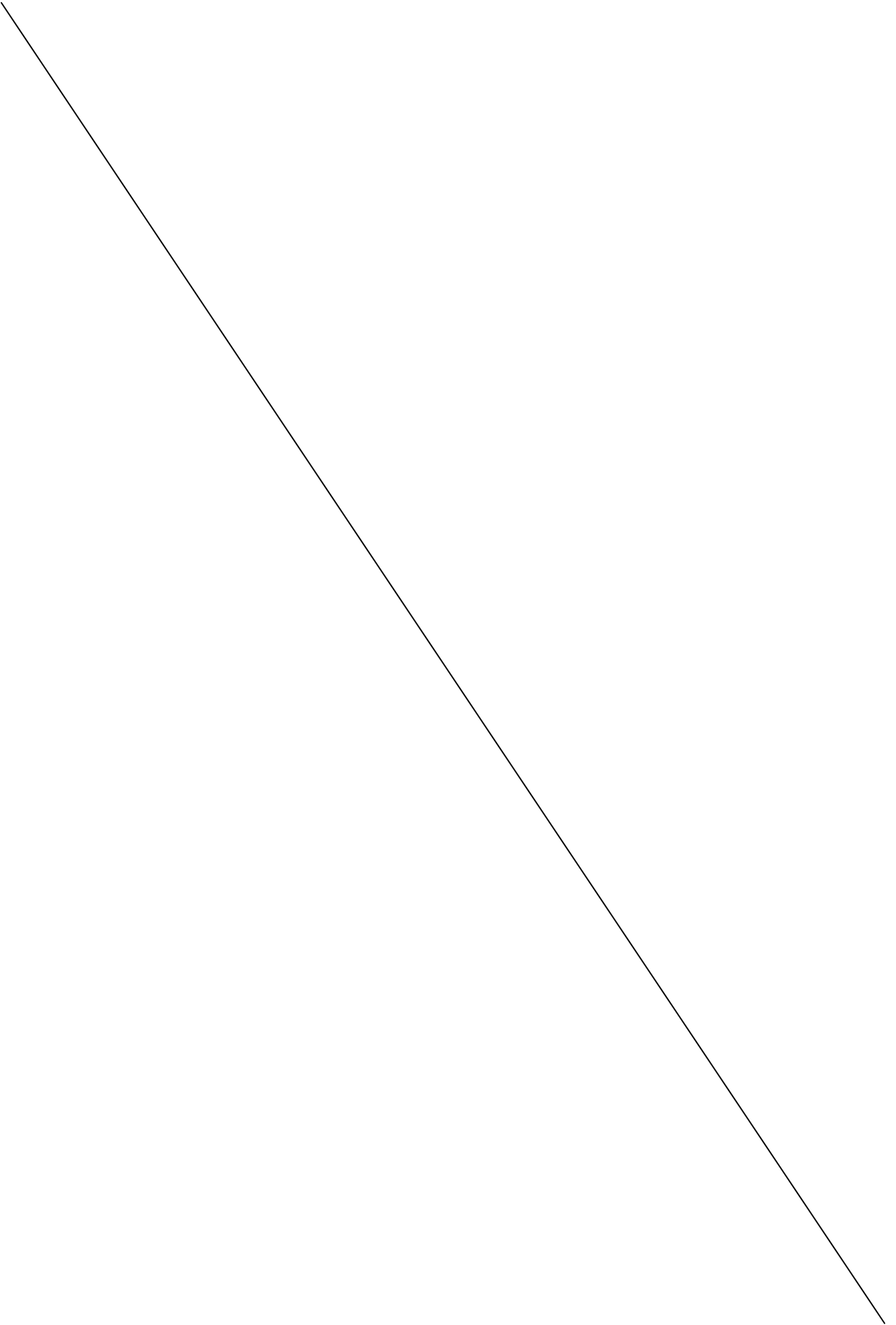
- il comando è disposto nell'interesse diretto del Comune di Ameno, per poter espletare le funzioni fondamentali di cui all'art. 14, comma 27, del D.L. 78/2010;
- il Comune di Ameno, presso il quale la Dipendente è comandata, provvede in via diretta a tutti gli oneri relativi;

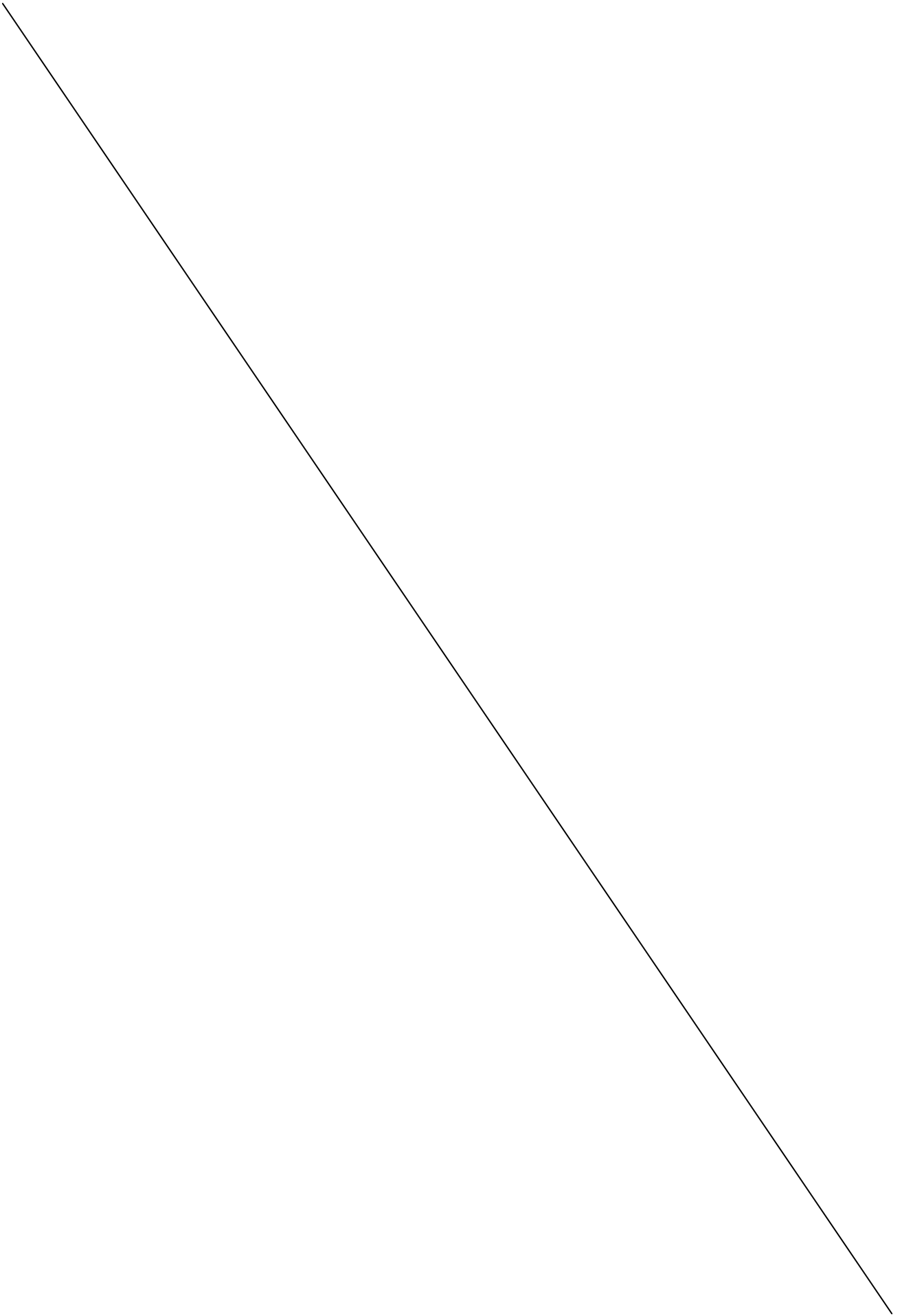
RITENUTO di avvalersi, con decorrenza 02/01/2017 e sino al 31/03/2017, dell'Istruttore cat. C.1 Fantini Stefania, del Comune di Armeno, nella forma del comando ex art. 56, commi 1 e 2, del D.P.R. 3/1957;

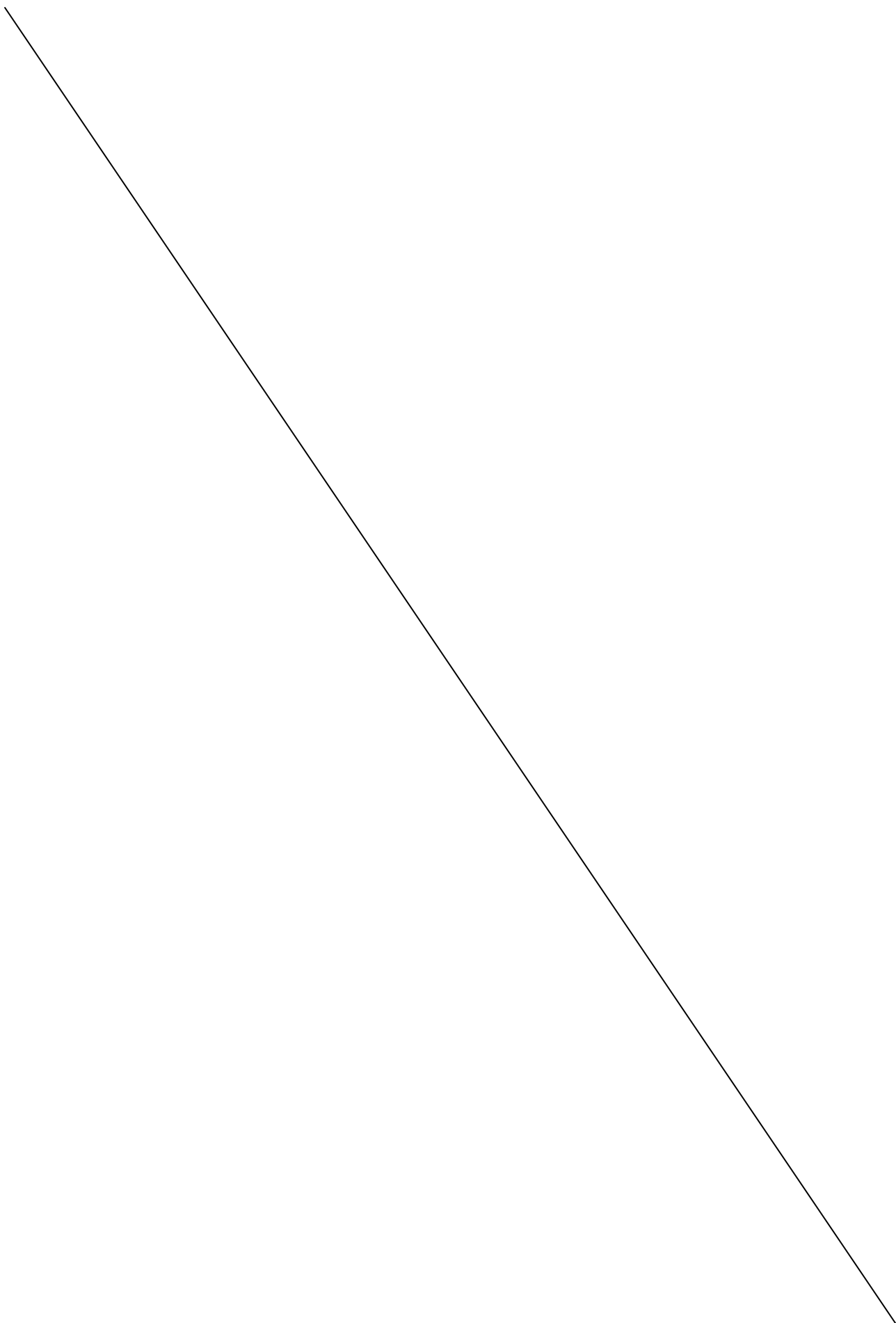
## **D E TERMINA**

1. DI AVVALERSI dell'Istruttore cat. C.1 Fantini Stefania, dipendente del Comune di Armeno, con decorrenza 02/01/2017 e sino al 31/03/2017, nella forma del comando ex art. 56, commi 1 e 2, del D.P.R. 3/1957.
2. DI IMPEGNARE la spesa di personale di € 7.200,00 al capitolo n. 1021/101 del bilancio di previsione in fase di approvazione.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Roberto Neri







**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA ED ESECUTIVITA'**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Ameno, lì 02/01/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Gualtiero Baronchelli

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato  
Dott.ssa Angela GANERI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 11.01.2017.

Ameno, lì 11.01.2017

Il Funzionario Incaricato  
F.to: Stefania Fantini

**ESECUTIVITA'**

La presente determinazione, non richiedendo impegno di spesa, è esecutiva dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO